

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ИИПО

 П. С. Синицын
 « 09 » 11 2017 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Основы философии**

Специальность СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Цикл **общий гуманитарный и социально-экономический**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	65				65		
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	48				48		
в том числе:							
Лекции, час.	36				36		
Практические занятия, час.	12				12		
Лабораторные работы, час.							
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	17				17		
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен							
Дифференцированный зачет							
Зачет	4 сем.				+		

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы философии

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров** базовой подготовки на базе основного общего образования.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по направлению экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы философии» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Компетенции, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 65 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	65
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции	36
лабораторные работы	
практические занятия	12
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе реферат по заданной тематике	17
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

	Наименование разделов и тем	Макс. учебная нагрузка	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятий	Практ. занятий	Лабор. работ	
Раздел 1	Философия, ее предмет и роль в обществе	2	2	2			
Тема 1.1	Философия, ее предмет и роль в обществе.	2	2	2			
Раздел 2	Историко-философское введение.	28	20	18	2		8
Тема 2.1	Зарождение философии. Античная философия.	2	2	2			
Тема 2.2	Философия Средних веков.	2	2	2			
Тема 2.3	Философия эпохи Возрождения.	5	3	3			2
Тема 2.4	Философия эпохи Нового времени и Просвещения.	4	2	2			2
Тема 2.5	Классическая немецкая философия.	4	2	2			2
Тема 2.6	Марксистская философия.	2	2	2			
Тема 2.7	Русская философия.	4	4	3	1		
Тема 2.8	Современная западно-европейская философия	5	3	2	1		2
Раздел 3	Систематический курс.	35	26	16	10		9
Тема 3.1	Учение о бытии.	2	2	2			
Тема 3.2	Происхождение и сущность сознания.	2	2	2			

Тема 3.3	Теория познания.	4	4	2	2		
Тема 3.4	Природа как предмет философского осмысления.	4	4	2	2		
Тема 3.5	Общество как система.	2	2	2			
Тема 3.6	Проблемы человека, сущность, содержание.	4	4	2	2		
Тема 3.7	Исторический процесс. Проблема типологии истории.	9	4	2	2		5
Тема 3.8	Проблемы и перспективы современной цивилизации.	8	4	2	2		4
	ВСЕГО:	65	48	36	12		17

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИПО

Н. С. Сивцев
2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Английский язык**

Специальность СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Цикл **общий гуманитарный и социально-экономический**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	133			37	41	29	29
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	116			32	36	24	24
в том числе:							
Лекции, час.							
Практические занятия, час.							
Лабораторные работы, час.	116			32	36	24	24
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	17			10	7		
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен	6 сем.						+
Дифференцированный зачет	4 сем.				+		
Зачет							

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык

1.1. Область применения учебной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.07 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров** базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовке в сфере экономики и управления.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общему гуманитарному, социально-экономическому циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- лексический (1200-1400 лексический единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Компетенции формируемые в процессе освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 133 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 116 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	133
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
лабораторные работы	116
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	20
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины

	Наименование разделов и тем	Макс. учебная нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятия	Лаб. работ	Практ. занятий	
Раздел 1	Профессиональное образование	42	32		32		10
Тема 1.1	Среднее профессиональное образование в России	21	16		16		5
Тема 1.2	Образование в странах изучаемого языка	21	16		16		5
Раздел 2	Товароведение	43	36		36		7
Тема 2.1	Задачи и принципы товароведения	14	12		12		2
Тема 2.2	Ассортимент и товарно-марочная политика	14	12		12		2
Тема 2.3	Экспертиза товаров	15	12		12		3
Раздел 3.	Стандартизация, метрология и сертификация	24	24		24		
Тема 3.1	Стандартизация и сертификация продукции	8	8		8		
Тема 3.2	Эталон как средство измерения	8	8		8		
Тема 3.3.	Управление качеством продукции	8	8		8		
Раздел 4.	Деловое общение в профессиональной сфере	24	24		24		
Тема 4.1.	Деловое партнерство	8	8		8		
Тема 4.2.	Устройство на работу	8	8		8		
Тема 4.3.	Деловые отношения	8	8		8		
	Всего	133	116		116		17

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНПО

«30» июля 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Физическая культура**

Специальность СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Цикл **общий гуманитарный и социально-экономический**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	232			64	72	48	48
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	116			32	36	24	24
в том числе:							
Лекции, час.	2			2			
Практические занятия, час.							
Лабораторные работы, час.	114			30	36	24	24
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	116			32	36	24	24
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен							
Зачет	3-бсем.			+	+	+	+
				64	72	48	48

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров** базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по направлению экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «Физическая культура» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины «Физическая культура» обучающийся должен **уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате изучения учебной дисциплины «Физическая культура» обучающийся должен **знать:**

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

Компетенции, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 232 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 116 часов;

самостоятельной работы обучающегося 116 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	232
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
лекции	2
лабораторные работы	114
практические занятия	0
контрольные работы	0

курсовая работа (проект)	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	116
в том числе: <i>различные формы внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях</i>	116
Итоговая аттестация в форме	зачета

2.2. Тематический план учебной дисциплины

	Наименование разделов и тем	Макс. учебная нагрузка студентов час.	Количество аудиторных часов при очной форме обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятий	Лабор. работ	Практ. занятий	
Раздел 1	Теоретические сведения	4	2	2			2
Тема 1.1	Теоретические сведения на занятиях физической культуры в учебном заведении	4	2	2			2
Раздел 2	Легкая атлетика	44	22		22		22
Тема 2.1.	Ходьба и бег	16	8		8		8
Тема 2.2.	Прыжки	14	7		7		7
Тема 2.3.	Метание снарядов	14	7		7		7
Раздел 3	Лыжная подготовка	40	20		20		20
Тема 3.1.	Техника способов передвижения на лыжах	20	10		10		10
Тема 3.2.	Совершение техники подъемов, спусков, поворотов, торможения	20	10		10		10
Раздел 4	Гимнастика	32	16		16		16
Тема 4.1.	Спортивная гимнастика	32	16		16		16
Раздел 5	Спортивные игры	48	24		24		24
Тема 5.1.	Баскетбол	16	8		8		8
Тема 5.2.	Волейбол	16	8		8		8
Тема 5.3.	Футбол	16	8		8		8
Раздел 6	Атлетическая гимнастика	32	16		16		16
Тема 6.1.	Занятия с тренажерами	32	16		16		16
Раздел 7	Общефизическая подготовка	32	16		16		16
Тема 7.1.	Развитие силовой выносливости и силовых качеств	32	16		16		16
	ВСЕГО	232	116	2	114		116

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Математика**

Специальность СПО **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

Цикл **математический и общий естественнонаучный цикл**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	153			73	80		
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	102			48	54		
в том числе:							
Лекции, час.	52			24	28		
Практические занятия, час.	50			24	26		
Лабораторные работы, час.	-						
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	51			25	26		
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен							
Дифференцированный зачет	4 сем.				+		
Зачет							

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Математика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по направлению экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная программа принадлежит к циклу ЕН (Математический и общий естественнонаучный цикл)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;

основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

основы интегрального и дифференциального исчисления;

Компетенции формируемые в процессе освоения учебной дисциплины:

ПК 1.1. Выявлять потребности в товарах.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 153 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 102 часа;

самостоятельной работы обучающегося 51 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	153
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	102
в том числе:	
лекции	52
лабораторные работы	-
практические занятия	50
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	51
в том числе:	
<i>внеаудиторная самостоятельная работа, подготовка к практическим занятиям</i>	51
Итоговая аттестация в форме (указать)	диф.зачет, диф.зачет

2.2 Тематический план дисциплины

	Наименование разделов и тем	Макс. учебная нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятия	Лаб. работ	Практ. занятия	
Раздел 1	Линейная алгебра	24	16	8		8	8
Тема 1.1	Определители и матрицы.	12	8	4		4	4
Тема 1.2	Системы линейных уравнений.	12	8	4		4	4
Раздел 2	Основы математического анализа	24	16	8		8	8
Тема 2.1	Функции и последовательности.	12	8	4		4	4
Тема 2.2	Пределы и непрерывность.	12	8	4		4	4
Раздел 3	Дифференциальное исчисление	21	14	8		6	7
Тема 3.1	Производная.	11	8	4		4	3
Тема 3.2	Дифференциал.	5	3	2		1	2
Тема 3.3	Приложения производной.	5	3	2		1	2
Раздел 4	Интегральное исчисление.	24	16	8		8	8
Тема 4.1	Неопределенный интеграл.	16	10	4		6	6
Тема 4.2	Определенный интеграл.	8	6	4		2	2
Раздел 5	Комплексные числа	12	8	4		4	4
Тема 5.1	Операции над комплекс. числами.	6	4	2		2	2
Тема 5.2	Формы записи комплекс. чисел	6	4	2		2	2
Раздел 6	Основы дискретной математики	21	14	6		8	7
Тема 6.1	Элементы комбинаторики	6	4	2		2	2
Тема 6.2	Элементы теории множеств	7	4	2		2	3
Тема 6.3	Элементы алгебры логики	8	6	2		4	2
Раздел 7	Основы теории вероятностей и математической статистики	18	12	6		6	6

Тема 7.1	Основные понятия теории вероятностей. Вероятности событий.	6	4	2		2	2
Тема 7.2	Случайные величины.	6	4	2		2	2
Тема 7.3	Основные понятия математической статистики.	6	4	2		2	2
Раздел 8	Основные матем. методы решения прикладных задач	9	6	4		2	3
Тема 8.1	Прикладные задачи и методы их решения.	9	6	4		2	3
	ВСЕГО:	153	102	52		50	51

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Экологические основы природопользования**

Специальность СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Цикл **математический и общий естественнонаучный**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	54					54	
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	36					36	
в том числе:							
Лекции, час.	24					24	
Практические занятия, час.	12					12	
Лабораторные работы, час.	-						
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	18					18	
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен							
Дифференцированный зачет							
Зачет	Зач.					+	

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 **«Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по направлению «Экономика и управление».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена :

Данная учебная дисциплина принадлежит к циклу математические и общие естественнонаучные дисциплины.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;

соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;

особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;

об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;

принципы и методы рационального природопользования;

методы экологического регулирования;

принципы размещения производств различного типа;

основные группы отходов, их источники и масштабы образования;

понятие и принципы мониторинга окружающей среды;

правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;

принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;

природоресурсный потенциал Российской Федерации; охраняемые природные территории.

Компетенции, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,

руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часа;

самостоятельной работы обучающегося 18 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	12
контрольные работы	+
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
презентация	4
реферат	4
внеаудиторная самостоятельная работа	10
подготовка к практическим занятиям	
Итоговая аттестация в форме	Зачета

2.2. Тематический план дисциплины
«Экологические основы природопользования»

Наименование разделов и тем		Макс. учебная нагрузка час.	Количество аудиторных часов при очной форме обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятий	Лабор. работ	Практ. занятий	
Тема 1	Особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду	3,5	2,5	2	-	1	1
Тема 2	Условия устойчивого развития экосистем и возможные причины возникновения экологического кризиса	5,5	4,5	4	-	1	1
Тема 3	Принципы и методы рационального природопользования	5,5	4,5	4	-	1	1
Тема 4	Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, принципы размещения производств различного типа, основные группы отходов, их источники и масштабы образования	6,5	5,5	4	-	2	2
Тема 5	Основные способы предотвращения и улавливания промышленных отходов, методы очистки, правила и порядок переработки, обезвреживания и захоронения промышленных отходов; экозащитную технику и технологии	6,5	5,5	4	-	2	1
Тема 6	Понятие и принципы мониторинга окружающей среды. Анализ и прогнозирование экологических последствий различных видов деятельности.	5,5	3,5	2	-	2	2
Тема 7	Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности	3,5	2,5	2	-	1	1
Тема 8	Международное сотрудничество в области природопользования и охраны ОС	4,5	2,5	2	-	1	2
Тема 9	Охраняемые природные территории РФ	12	5	2	-	1	7
ВСЕГО:		54	36	24	-	12	18

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования



Н. С. Сивцев
2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Основы коммерческой деятельности**

Специальность СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Цикл **профессиональный**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	63				63		
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	42				42		
в том числе:							
Лекции, час.	26				26		
Практические занятия, час.	16				16		
Лабораторные работы, час.	-				-		
Курсовой проект (работа), час.	-				-		
Самостоятельная работа, час.	21				21		
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен	+				+		
Дифференцированный зачет							
Зачет							

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы коммерческой деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области торговли.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная программа принадлежит к циклу ОПД (Профессиональный цикл)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

определять виды и типы торговых организаций;

устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

сущность и содержание коммерческой деятельности;

терминологию торгового дела;

формы и функции торговли;

объекты и субъекты современной торговли;

характеристики оптовой и розничной торговли;

классификацию торговых организаций;

идентификационные признаки и характеристику торговых организаций различных типов и видов;

структуру торгово-технологического процесса;

принципы размещения розничных торговых организаций;

устройство и основы технологических планировок магазинов;

технологические процессы в магазинах;

виды услуг розничной торговли и требования к ним;

составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;

номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения;

материально-техническую базу коммерческой деятельности;

структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;

назначение и классификацию товарных складов;

технологии складского товародвижения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 63 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося 21 час.

2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
Лекции	26
лабораторные работы	-
практические занятия	16
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	21
в том числе:	
Презентация	2
реферат	2
внеаудиторная самостоятельная работа	2
подготовка к практическим занятиям	
Конспектирование дополнительной литературы	2
Самостоятельная проработка теоретического материала при подготовке к практическим и семинарным занятиям	2
Работа с текстами лекций	2
Проработка теоретического материала по обязательному списку литературы	2
Работа с периодической литературой	
Сбор практического материала	2
Выполнение заданий исследовательского характера с учетом индивидуальных интересов студента	2
	3
Итоговая аттестация в форме (указать)	экзамен
в этой строке часы не указываются	

2.2 Тематический план дисциплины

Теоретические основы товароведения

	Наименование разделов и тем	Макс. учебная нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме Обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятия	Лаб. работ	Практ. Занятия	
Раздел 1	Сущность и содержание коммерческой деятельности на рынке товаров и услуг	9	7	6		1	2
Тема 1.1	Понятие, предмет и метод коммерческой деятельности. Объекты и субъекты коммерческой деятельности.		2	2			
Тема 1.2	Методологические основы коммерческой деятельности:		2	2			
Тема 1.3	Факторы, определяющие		3	2		1	

	развитие коммерческой деятельности.						
Раздел 2	Информационное обеспечение деятельности торгового предприятия.	7	5	3		2	2
Тема 2.1	Информация в управлении коммерческой деятельностью.		2,5	1,5		1	
Тема 2.2	Понятие о коммерческой тайне и коммерческих секретах.		2,5	1,5		1	
Раздел 3	Исследование товарных рынков	6	4	2		2	2
Тема 3.1	Коммерческое исследование рынка как основы информационного обеспечения коммерческой деятельности.		2	1		1	
Тема 3.2	Изучение требований рынка к товару.		2	1		1	
Раздел 4	Закупки и поставка товаров в торговое предприятие.	6	4	2		2	2
Тема 4.1	Структура торгово-технологического процесса. Технологические процессы в магазинах		2	1		1	
Тема 4.2	Виды услуг розничной торговли и требования к ним		2	1		1	
Раздел 5	Качество товаров и его оценка	8	6	4		2	2
Тема 5.1	Свойства и показатели качества		2,5	2		0,5	
Тема 5.2	Номенклатура показателей качества услуг и методы их определения		1,5	1		0,5	
Тема 5.3	Элементы процесса торгового обслуживания покупателей.		2	1		1	
Раздел 6	Коммерческий риск и способы его уменьшения	4	2	2			2
Тема 6.1	Понятие о коммерческом риске. Материально-техническая база и техническая политика		2	2			
Раздел 7	Размещение торговых организаций	4	2	2			2
Тема 7.1	Основы и принципы размещения торговых организаций.		2	2			
Раздел 8	Государственное регулирование и	4	2	1		1	2

	регламентация коммерческой деятельности предприятий по отраслям и сферам применения						
Тема 8.1	Цели и задачи государственного регулирования торговли		2	1		1	
Раздел 9	Структура и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли	6	4	2		2	2
Тема 9.1	Назначение и классификация товарных складов. Технология складского товародвижения.		4	2		2	
	ВСЕГО:	54	36	24		12	18
	ИТОГО:						

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины Теоретические основы товароведения

Специальность СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

Цикл профессиональный

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	96			96			
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	64			64			
в том числе:							
Лекции, час.	48			48			
Практические занятия, час.	16			16			
Лабораторные работы, час.	-						
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	32			32			
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен в сем.	+			+			
Дифференцированный зачет							
Зачет							

Ижевск. 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теоретические основы товароведения

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по направлению «Экономика и управление».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной и принадлежит к профессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- распознавать классификационные группы товаров;
- анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия товароведения;
- объекты, субъекты и методы товароведения;
- общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам;
- виды, свойства, показатели ассортимента;
- основополагающие характеристики товаров;
- товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества;
- количественные характеристики товаров;
- факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик;
- виды потерь, причины возникновения, порядок списания.

Компетенции, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного

развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часов;

самостоятельной работы обучающегося 32 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	16
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
презентация	3
реферат	3
внеаудиторная самостоятельная работа	12
подготовка к практическим занятиям	14
Итоговая аттестация в форме экзамена	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ИНПО

 « 30 » октября 2017 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Статистика**

Специальность СПО **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

Цикл **профессиональный**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	78					78	
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	52					52	
в том числе:							
Лекции, час.	24					24	
Практические занятия, час.	28					28	
Лабораторные работы, час.	-						
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	26					26	
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен							
Дифференцированный зачет							
Зачет в 5сем.						+	

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Статистика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по направлению «Сфера обслуживания».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина принадлежит к профессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач в профессиональной деятельности;
- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- предмет, метод и задачи статистики;
- статистическое изучение связи между явлениями;
- абсолютные и относительные величины;
- средние величины и показатели вариации;
- ряды динамики и ряды распределения, индексы;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- порядок ведения статистической деятельности и организации статистического учета в Российской Федерации;
- формы, виды и способы статистических наблюдений;
- основные формы действующей статистической отчетности.

Компетенции, формируемые в процессе освоения рабочей дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного

развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа;

самостоятельной работы обучающегося 26 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
лекции	24
лабораторные работы	-
практические занятия	28
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная зачет работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
реферат внеаудиторная самостоятельная работа подготовка к практическим занятиям	26
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2 Тематический план дисциплины

Статистика

	Наименование разделов и тем	Макс. учебная нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятия	Лаб. работ	Практ. занятия	
Раздел 1	Общая теория статистики	78	52	24	-	28	26
Тема 1.1	Введение	2	2	2			
Тема 1.2	Статистика как наука	2	2	2			
Тема 1.3	Теория статистического	2	2	2			

	наблюдения						
Тема 1.4	Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения	4	4	2		2	
Тема 1.5	Наглядное представление статистических данных	6	6	2		4	
Тема 1.6	Абсолютные и относительные величины в статистике	6	6	2		4	
Тема 1.7	Средние показатели и показатели вариации	6	6	2		4	
Тема 1.8	Ряды динамики	6	6	2		4	
Тема 1.9	Экономические индексы	6	6	2		4	
Тема 1.10	Выборочное наблюдение	4	4	2		2	
Тема 1.11	Исследование связей между явлениями	6	6	2		4	
Тема 1.12	Статистическая отчетность	2	2	2			
	ИТОГО:	78	52	24		28	26

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования



П. С. Сивцев
 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Специальность СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Цикл **профессиональный**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	135				27	108	
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	90				18	72	
в том числе:							
Лекции, час.	24				10	14	
Практические занятия, час.	-						
Лабораторные работы, час.	66				8	58	
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	45				9	36	
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен							
Дифференцированный зачет в сем.						+	
Зачет							

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности

СПО 38.02.05 **«Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по направлению «Экономика и управление».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина принадлежит к профессиональному циклу .

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора , хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного обеспечения;
- технологии поиска информации в Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Компетенции, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного

развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведческой экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 135 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 90 часов;

самостоятельной работы обучающегося 45 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	90
в том числе:	
лабораторные работы	66
практические занятия	-
контрольные работы	3
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
в том числе:	
презентация	-
реферат	3
внеаудиторная самостоятельная работа	12
подготовка к практическим занятиям	14
Итоговая аттестация в форме	Диф.зачет

2.2 Тематический план дисциплины
Информационные технологии в профессиональной деятельности

	Наименование разделов и тем	Макс. учебная нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятия	Лаб. работ	Практ. занятия	
Раздел 1	Введение в дисциплину	15	10	6	4		5
Тема 1.1	Цели, задачи, структура учебной дисциплины	0,5	0,5	0,5			
Тема 1.2	История вычислительной техники	2,5	1,5	1,5			1
Тема 1.3	Типовая вычислительная система. Структура и состав	3	2	2			1
Тема 1.4	Архитектура современных вычислительных систем	3	2	2			1
Тема 1.5	Методы сбора хранения и обработки информации	6	4		4		2
Раздел 2	Поиск информации	13	8	4	4		5
Тема 2.1	Поиск информации в сети Интернет	13	8	4	4		5
Раздел 3	Программное обеспечение общего назначения	52	38	14	24		14
Тема 3.1	Методы и средства контроля доступа к данным	3	1	1			2
Тема 3.2	Антивирусная защита	3	1	1			2
Тема 3.3	Основы теории сетей	4	2	2			2
Тема 3.4	Средства сбора, хранения, передачи и обработки информации	12	10	2	8		2
Тема 3.5	Применение системного и прикладного программного обеспечения	12	10	2	8		2
Тема 3.6	Основы защиты информации	18	14	6	8		4
Раздел 4	Специализированное программное обеспечение	55	34		34		21
Тема 4.1	Обработка текстовых и табличных данных	7	6		6		1
Тема 4.2	Создание презентаций и деловая графика	10	4		4		6
Тема 4.3	Системы автоматизированного делопроизводства	8	4		4		4
Тема 4.4	Работа со справочной информацией специализированного программного обеспечения	8	6		6		2
Тема 4.5	Основные элементы	14	8		8		6

	унифицированного графического интерфейса пользователя						
Тема 4.6	Контекстный и расширенный поиск информации по локальным и распределённым ресурсам	8	6		6		2
	ВСЕГО:	135	90	24	66		45

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ИНПО

 Н.С. Сивцев
 «30» мая 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **«Документационное обеспечение управления»**

Специальность СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Цикл **профессиональный**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	72						72
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	48						48
в том числе:							
Лекции, час.	24						24
Практические занятия, час.	24						24
Лабораторные работы, час.	-						
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	24						24
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен							
Дифференцированный зачет	+						+
Зачет							

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Документационное обеспечение управления

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности

СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Данная учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизированную обработку документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;

системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;

классификацию документов;

требования к составлению и оформлению документов;

организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Компетенции, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

- ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.
 ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
 ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
 ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.
 ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товаровой экспертизы.
 ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
 ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
 ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.
 ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
 ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часа;
 самостоятельной работы обучающегося 24 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	24
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
<i>реферат</i> <i>внеаудиторная самостоятельная работа</i> <i>подготовка к практическим занятиям</i>	
Итоговая аттестация в форме диф. зачета	

2.2 Тематический план дисциплины

Документационное обеспечение управления

	Наименование разделов и тем	Макс. учебная нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятия	Лаб. работ	Практ. занятия	
Раздел 1	Документационное управление	72	48	24		24	24
Тема 1.1	Терминологическая база документоведения. Функции документа. Системы документации	6	2	2			4

Тема 1.2	Нормативные требования к составу основных реквизитов и их оформлению. Бланки документов	8	4	2		2	4
Тема 1.3	Классификация документов. Организационные документы. Распорядительные документы.	12	8	2		6	4
Тема 1.4	Справочно-информационные документы. Документы по личному составу	8	4	2		2	4
Тема 1.5	Организация и анализ документооборота и методы его совершенствования	10	6	2		4	4
Тема 1.6	Обращение документов в области товароведения	20	18	12		6	2
Тема 1.7	Автоматизация процессов документационного обеспечения управления	8	6	2		4	2
	ВСЕГО:	72	48	24	-	24	24

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования



И. С. Сивцев
2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Специальность СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Цикл **профессиональный**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	72					72	
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	48					48	
в том числе:							
Лекции, час.	30					30	
Практические занятия, час.	18					18	
Лабораторные работы, час.							
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	24					24	
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен							
Дифференцированный зачет							
Зачет	5 сем.					+	

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) по направлению: Экономика и управление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Компетенции, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины: ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося __72__ час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося __48__ часа;

самостоятельной работы обучающегося __24__ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции	30
лабораторные работы	
практические занятия	18
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	0
Написание рефератов по предложенным темам	8
Работа с правовыми актами	5
Конспектирование	
Написание докладов	7
Организации проектной деятельности	4
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины

	Наименование разделов и тем	Макс. учебная нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятий	Лаб. работ	Практ. занятий	
Раздел 1	Правовое регулирование общественных отношений	22	18	10		8	4
Тема 1.1	Право в системе социальных норм. Система права.	6	6	4		2	
Тема 1.2	Формы права	4	4	2		2	
Тема 1.3	Закон в Российской Федерации	4	4	2		2	
Тема 1.4	Правовые отношения. Юридическая ответственность	8	4	2		2	4
Раздел 2	Основы конституционного права Российской Федерации	18	10	8		2	8
Тема 2.1	Конституционное право Российской Федерации	6	6	4		2	
Тема 2.2.	Судебная система Российской Федерации	2	2	2			
Тема 2.3	Конституционные права и обязанности граждан РФ	10	2	2			8
Раздел 3	Отрасли российского права	32	20	12		8	12
Тема 3.1	Имущественные права. Предпринимательская деятельность	7	4	4			3
Тема 3.2	Право собственности.	2	2	2			
Тема 3.3	Трудовое право и трудовые правоотношения	14	8	4		4	6
Тема 3.4	Административное право	9	6	2		4	3
	ИТОГО	72	48	30		18	24

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
 (ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
 Институт непрерывного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
 Директор-ИНПО

 Н. С. Сивцев
 2017г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Бухгалтерский учет**

Специальность СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Цикл **профессиональный**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	120			120			
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	80			80			
в том числе:							
Лекции, час.	36			36			
Практические занятия, час.	44			44			
Лабораторные работы, час.							
Контрольные работы, шт.							
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	40			40			
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен							
Дифференцированный зачет							
Зачет	3 сем.			+			

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности

СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по направлению «Экономика и управление».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная программа принадлежит к профессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;

выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

объекты бухгалтерского учета;

методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

план счетов;

бухгалтерскую отчетность.

Компетенции, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

- ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
- ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
- ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.
- ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товаровой экспертизы.
- ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
- ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	44
контрольные работы, шт.	3
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	-
Расчетные работы	16
реферат	8
внеаудиторная самостоятельная работа	16
подготовка к практическим занятиям	
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Теория бухгалтерского учета		44	
Тема 1.1. Предмет и метод учета.	Содержание учебного материала	4	1
	1 Понятие учета и его виды. Задачи и значение бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к учету. Измерители, применяемые в учете. Предмет и метод учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документация, оценка, калькуляция, инвентаризация, баланс, счет, двойная запись, отчетность. Объекты бухгалтерского учета	2	
	Практические занятия	2	
	Группировка объектов учета		
Тема 1.2 Документация.	Содержание учебного материала	4	
	1 Значение документов в учете. Классификация документов. Требования, предъявляемые к оформлению первичных документов. Способы исправления ошибок в документах.	2	2
	Практические занятия	2	
	Оформление первичной документации (счета-фактуры, накладные, акты приемки, акты приемки-передачи основных средств)		
Тема 1.3 Бухгалтерский баланс. Счет и двойная запись.	Содержание учебного материала	12	1
	1 Группировка хозяйственных средств по составу и размещению, по источникам образования и их целевому назначению. Понятие и виды балансов. Структура актива и пассива баланса. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций. Счет и его строение. План счетов бухгалтерского учета. Двойная запись. Корреспонденция счетов.	4	
	Практические занятия	8	
	1. Изучение структуры плана счетов бухгалтерского учета; 2. Открытие счетов бухгалтерского учета, запись на них хозяйственных операций, составление оборотных ведомостей и бухгалтерского баланса; 3. Контрольная работа	2 6	

Тема 1.4 Инвентаризация, оценка и калькуляция.	Содержание учебного материала		8	2
	1	Инвентаризация: понятие, значение, подготовительная работа к проведению инвентаризации, порядок проведения и оформление результатов инвентаризации. Оценка как элемент метода учета. Значение оценки. Калькуляция: понятие, значение, виды. Порядок составления калькуляции по статьям затрат и экономическим элементам.	4	
		Практические занятия	4	
		Проведение инвентаризации в учебном кабинете и оформление инвентаризационной описи-сличительной ведомости	4	
Тема 1.5 Учет основных хозяйственных процессов.	Содержание учебного материала		10	1
	1	Учет процесса заготовления. Фактическая стоимость материалов, товаров. Учет процесса производства. Классификация затрат. Определение себестоимости продукции, работ, услуг.	4	
		Практические занятия	6	
		1. Решение ситуационных задач на учет основных хозяйственных процессов; 2. Контрольная работа	6	
Тема 1.6 Регулирование бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала		6	1
		Закон о бухгалтерском учете. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ). Методические указания, рекомендации по учету отдельных объектов учета. Учетная политика. Техника, формы и организация бухгалтерского учета на предприятии.	2	
		Практические занятия	4	
		Составление должностных инструкций главного бухгалтера, кассира	4	
Самостоятельная работа обучающихся: -написание рефератов по заданным темам: 1. Значение бухгалтерского учета в системе управления предприятием. 2. Роль бухгалтерских документов в деятельности предприятий. 3. Значение инвентаризации как элемента бухгалтерского учета. 4. Значение счетов и двойной записи как элементов бухгалтерского учета. 5. История возникновения бухгалтерского учета. 6. Развитие бухгалтерского учета в Российской Федерации. 7. Значение финансовой (бухгалтерской) отчетности.			22	

- работа с источниками информации (конспектом занятий, нормативно-правовыми актами, учебной и специальной литературой, материалами на электронных носителях, периодическими изданиями по бухгалтерскому учету и налогообложению, ресурсами Интернет); - подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите; - решение сквозной задачи			
Раздел 2. Бухгалтерский учет		36	
Тема 2.1 Учет основных средств и нематериальных активов.	Содержание учебного материала		8
	1	Понятие основных средств и нематериальных активов, их оценка. Документальное оформление и учет движения основных средств и нематериальных активов. Амортизация, переоценка основных средств и нематериальных активов. Учет аренды основных средств. Аналитический и синтетический учет основных средств и нематериальных активов.	4
	Практические занятия		4
		1. Определение первоначальной, остаточной и восстановительной стоимостей основных средств и нематериальных активов;	2
		2. Решение ситуационных задач на учет движения основных средств и нематериальных активов	2
Тема 2.2 Учет материалов.	Содержание учебного материала		4
	1	Понятие материалов и их оценка. Документальное оформление и учет движения материалов. Методы учета материалов на складе и в бухгалтерии. Инвентаризация материалов. Особенности учета специальной и форменной одежды, инструментов и приспособлений. Аналитический и синтетический учет материалов	2
	Практические занятия		2
		Определение фактической стоимости материалов при разных способах оценки	2
Тема 2.3	Содержание учебного материала		8

Учет затрат на производство.	Состав затрат на производство. Методы учета затрат. Счета для учета затрат: 20 «Основное производство», 23 «Вспомогательное производство», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 44 «Расходы на продажу».	4	2
	Практические занятия	4	
	1. Группировка затрат по различным счетам их учета;	2	
	2. расчет фактической себестоимости выпускаемой продукции (работ, услуг)	2	
Тема 2.4 Учет финансовых результатов.	Содержание учебного материала	8	1
	Учет готовой продукции (работ, услуг) и их реализации. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности и прочих. Налогообложение операций по учету доходов и расходов. Учет прибыли и её использования.	4	
	Практические занятия	4	
	1. определение результата деятельности предприятия, расчет налога на прибыль; 2. Контрольная работа	2 2	
Тема 2.5 Финансовая отчетность.	Содержание учебного материала	4	2
	Виды отчетности организаций, их значение. Состав отчетности. Порядок составления финансовой (бухгалтерской) и налоговой отчетности. Особенности составления отчетности по международным стандартам (МСФО).	2	
	Практические занятия	2	
	1. Составление бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках по результатам решения сквозной задачи; 2. Чтение финансовой отчетности действующих торговых предприятий;		
Тема 2.6 Учет собственного и заемного капитала.	Содержание учебного материала	4	1
	Учет уставного капитала. Порядок формирования и использования резервного капитала. Понятие добавочного капитала. Виды прибыли и их учет.	2	
	Практические занятия	2	

	Решение ситуационных задач на формирование и учет уставного капитала, на использование прибыли, на получение кредитов (анализ кредитных договоров) и их учет		
Самостоятельная работа обучающихся: написание рефератов по темам: 8. Основные средства торгового предприятия и их учет. 9. Особенности бухгалтерского учета в торговых организациях. 9. Особенности бухгалтерского учета в организациях общепита. 10. Учет коммерческих расходов в производственных предприятиях. 11. Издержки обращения торговых предприятий и их учет. 12. Порядок определения финансового результата деятельности предприятий. 13. Учет уставного капитала в акционерных обществах. 14. Использование прибыли в организациях торговли и ее учет. 15. Влияние учетной политики на результаты деятельности предприятий; - работа с источниками информации (конспектом занятий, нормативно-правовыми актами, учебной и специальной литературой, материалами на электронных носителях, периодическими изданиями по бухгалтерскому учету и налогообложению, ресурсами Интернет); - подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите; - решение сквозной задачи		18	
Примерная тематика внеаудиторных самостоятельных работ - решение ситуационных задач по актам инвентаризации; - изучение должностных инструкций главного бухгалтера, кассира, бухгалтера; - изучение закона «О бухгалтерском учете», ПБУ, методических указаний по проведению инвентаризации; - решение ситуационных задач по учету основных средств, нематериальных активов и материалов; - составление схем определения финансового результата деятельности и распределения прибыли. - решение ситуационных задач по принятию решений об изменении величины уставного капитала, получению кредитов			
Всего:		120	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИНПО

Н. С. Сивцев

2017г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Метрология и стандартизация**

Специальность СПО **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

Цикл **профессиональный**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	144			144			
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	96			96			
в том числе:							
Лекции, час.	56			56			
Практические занятия, час.	24			24			
Лабораторные работы, час.	16			16			
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	48			48			
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен							
Дифференцированный зачет	Зсем.			+			
Зачет							

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Метрология и стандартизация

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности

СПО **38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по направлению: «Экономика и управление».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена :

Данная учебная дисциплина является общепрофессиональной и принадлежит к профессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов;

оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;

использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества:

приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

основные понятия метрологии;

задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;

формы подтверждения соответствия;

основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;

терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

Компетенции, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной

деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часа;

самостоятельной работы обучающегося 48 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

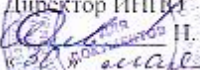
Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в том числе:	
лабораторные работы	16
практические занятия	24
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
в том числе:	
<i>презентация</i>	6
<i>реферат</i>	22
<i>внеаудиторная самостоятельная работа</i>	20
<i>подготовка к практическим занятиям</i>	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план дисциплины

Метрология и стандартизация

	Наименование разделов и тем	Макс. учебная нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятия	Лаб. работ	Практ. занятия	
Раздел 1	Техническое регулирование	22	14	8		6	8
Тема 1.1	Основные положения, цели и принципы технического регулирования	3	1	1			2
Тема 1.2	Правовая база технического регулирования	5	3	1		2	2
Тема 1.3	Технические регламенты	6	4	2		2	2
Тема 1.4	Санитарные требования в сфере технического регулирования.	2	1	1			1
Тема 1.5	Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов	6	5	3		2	1
Раздел 2	Стандартизация	48	32	18		14	16
Тема 2.1	Основные понятия в области стандартизации	5	2	2			3
Тема 2.2	Государственная система стандартизации. Взаимозаменяемость.	7	4	4			3
Тема 2.3	Методы и уровни стандартизации	9	6	2		4	3
Тема 2.4	Категории и виды стандартов	9	6	4		2	3
Тема 2.5	Основные понятия о допусках и посадках	18	14	6		8	4
Раздел 3	Метрология	74	50	30	16	4	24
Тема 3.1	Основные термины и определения в области метрологии. Краткая история развития метрологии.	7	2	2			5
Тема 3.2	Основы теории измерений. Средства измерений	31	26	14	12		5
Тема 3.3	Погрешности измерений	17	12	8		4	5
Тема 3.4	Государственное регулирование в области обеспечения единства измерений.	13	8	4	4		5
Тема 3.5	Международное сотрудничество в области метрологии.	6	2	2			4
	ИТОГО:	144	96	56	16	24	48

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ИИПО
 **Н. С. Сивцев**
 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины **Безопасность жизнедеятельности**

Специальность СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Цикл **профессиональный**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	102					102	
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	68					68	
в том числе:							
Лекции, час.	20					20	
Практические занятия, час.	48					48	
Лабораторные работы, час.							
Курсовой проект (работа), час.							
Самостоятельная работа, час.	34					34	
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен							
Дифференцированный зачет							
Зачет	5 сем.					+	

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО базовой подготовки **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по направлению: «Экономика и управление».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при чрезвычайных техногенных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Компетенции, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>102</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>68</i>
в том числе:	
лекции	<i>20</i>
лабораторные работы	<i>0</i>
практические занятия	<i>48</i>
контрольные работы	<i>0</i>
курсовая работа (проект)	<i>0</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>34</i>
в том числе:	
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа</i>	<i>46</i>
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план учебной дисциплины

	Наименование разделов и тем	Макс. учебная нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной форме обучения				Самост. работа
			Всего	Теорет. занятий	Лаб. работ	Практ. занятий	
Раздел 1	Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	42	28	8		20	14
Тема 1.1.	Характеристика чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и военного характера. Правила поведения человека в опасных и чрезвычайных ситуациях	11	8	2		6	3
Тема 1.2.	Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	9	6	2		4	3
Тема 1.3.	Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	12	8	2		6	4
Тема 1.4.	Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики	10	6	2		4	4
Раздел 2	Основы военной службы	42	28	8		20	14
Тема 2.1.	Основы обороны государства	18	12	4		8	6
Тема 2.2.	Военная служба - особый вид федеральной государственной службы	15	10	2		8	5
Тема 2.3.	Основы военно-патриотического воспитания	9	6	2		4	3
Раздел 3	Основы медицинских знаний и здорового образа жизни	18	12	4		8	6
Тема 3.1.	Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества	4	2	2			2
Тема 3.2.	Правовые основы оказания первой медицинской помощи	14	10	2		8	4
	ВСЕГО	102	68	20		48	34

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ИНПО

 Н. С. Сивцев
 « 30 » 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 Управление ассортиментом товаров

Специальность СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Цикл профессиональный

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	561			264	297		
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	374			176	198		
в том числе:							
Лекции, час.	240			102	138		
Практические занятия, час.	124			70	54		
Лабораторные работы, час.	10			4	6		
Курсовой проект (работа), час.	-						
Самостоятельная работа, час.	187			88	99		
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен	3,4сем.			+	+		
Дифференцированный зачет							
Зачет							
Учебная практика, час.	36				36		
Производственная практика, час.	54				54		
Всего (максим. нагр. и практика), час.	561			264	387		

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Управление ассортиментом товаров

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров** (базовой подготовки), в части освоения программы подготовки специалистов среднего звена, вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление ассортиментом товаров** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выявлять потребность в товарах.
2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
3. Управлять товарными запасами и потоками.
4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по направлению «Экономика и управление» при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа ассортиментной политики торговой организации;
- выявления потребности в товаре (спроса);
- участия в работе с поставщиками и потребителями;
- приемки товаров по количеству и качеству;
- размещения товаров;
- контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
- обеспечения товародвижения в складах и магазинах;
- эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;
- участия в проведении инвентаризации товаров;

уметь:

- распознавать товары по ассортиментной принадлежности;
- формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;
- применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;
- рассчитывать показатели ассортимента;
- оформлять договоры с контрагентами;
- контролировать их выполнение, в т.ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;
- предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;
- готовить ответы на претензии покупателей;
- производить закупку и реализацию товаров;
- учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;
- соблюдать условия и сроки хранения товаров;
- рассчитывать товарные потери;
- планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;

- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;
- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;

знать:

- ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства;
- товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;
- виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;
- технологические процессы товародвижения;
- формы документального сопровождения товародвижения;
- правила приемки товаров;
- способы размещения товаров на складах и в магазинах;
- условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;
- основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров;
- классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;
- требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования;
- нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);
- законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;
- обязанности работников в области охраны труда;
- причины возникновения и профилактики производственного травматизма;
- фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом)

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 651 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 561 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 374 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 187 часов;

учебной и производственной практики – 90 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Управление ассортиментом товаров**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Выявлять потребность в товарах.
ПК 2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность

	и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (Максимальная нагрузка + практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч.		в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
				лекции	лабораторные работы и практические занятия, часов					
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
ПК 1-4	Раздел 1 Товарная и ценовая политика предприятия	40	24	14 1 семестр	10 1 семестр	-	12	-	4	-
ПК1-4	Раздел 2 Организация и технология торговли	210	132	66 1 семестр 32ч	66 1 семестр 32ч		66		12	-
ПК 1-4	Раздел 3 Товароведение потребительских товаров	347	218	160 1 семестр 56ч	58 1 семестр 32ч		109		20	-
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	54								54
Всего:		651	374	240	134		187		36	54

3.1.2 Тематический план профессионального модуля ПМ.01 Управление ассортиментом

	Наименование разделов, МДК и тем	Макс. уч.нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения					Самост. работа	Практика	
			всего	Теорет. знаний	Лабор. работ	Практ. занятий	Курсов. раб (проект)		учебная	производственная (по проф.)
Раздел 1	Товарная и ценовая политика	40	24	14		10		12	4	
МДК 01.01	Основы управления ассортиментом товаров	40	24	14	-	10	-	12	4	
Тема 1.1	Ассортиментная и ценовая политика предприятия	36	24	14	-	10	-	12		
Раздел 2	Организация и технология торговли	210	132	66	10	56		66	12	
МДК 01.01	Основы управления ассортиментом товаров	210	132	66	10	56	-	66	12	
Тема 2.1	Торговля как отрасль народного хозяйства страны		62	32	-	30				
Тема 2.2	Торгово-технологическое оборудование и охрана труда на предприятиях торговли		52	20	10	22	-			
Тема 2.3	Санитария и гигиена на предприятиях торговли		18	14	-	4				
Раздел 3	Товароведение потребительских товаров	347	218	160	-	58		109	20	
МДК 01.01	Основы управления ассортиментом товаров	347	218	160	-	58	-	109	20	
Тема 3.1	Товароведение продовольственных товаров		98	72	-	26				
Тема 3.2	Товароведение непродовольственных товаров		120	88	-	32				
	ВСЕГО:	597	374	240	10	134		187	36	
УП	Учебная практика									
ПП	Производственная практика	54								54
	ИТОГО:	651	374	240	10	134		187	36	54

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров

Специальность СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Цикл профессиональный

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	504						504
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	336						336
в том числе:							
Лекции, час.	152						152
Практические занятия, час.	100						100
Лабораторные работы, час.	64						64
Курсовой проект (работа), час.	20						20
Самостоятельная работа, час.	168						168
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен	+						+
Дифференцированный зачет							
Зачет							
Учебная практика, час.	18						18
Производственная практика, час.	36						36
Всего (максим. нагр. и практика), час.	558						558

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров** (базовой подготовки), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Проведение экспертизы и оценки качества товаров** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.
3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по направлению: «Экономика и управление» при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- идентификации товаров однородных групп определенного класса;
- оценки качества товаров;
- диагностирования дефектов;
- участия в экспертизе товаров;

уметь:

- расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;
- выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества;
- определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;
- отбирать пробы и выборки из товарных партий;
- проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально);
- определять градации качества;
- оценивать качество тары и упаковки;
- диагностировать дефекты товаров по внешним признакам;
- определять причины возникновения дефектов;

знать:

- виды, формы и средства информации о товарах;
- правила маркировки товаров;
- правила отбора проб и выборок из товарных партий;
- факторы, обеспечивающие качество, оценку качества;
- требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определенного класса;
- органолептические и инструментальные методы оценки качества;
- градации качества;
- требования к таре и упаковке;
- виды дефектов; причины их возникновения

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 558 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 504 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 336 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 168 часов;

учебной и производственной практики – 54 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Проведение экспертизы и оценки качества товаров**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 3.	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (Максимальная нагрузка + практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч.		в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
				лекции	лабораторные работы и практические занятия, часов					
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
ПК 2.1-2.3	Раздел 1 Изучение теоретических основ экспертизы	204	136	72	24ла+40пр = 64	-	68	10		
ПК 2.1-2.3	Раздел 2 Обеспечение экспертизы качества продовольственных товаров	150	100	40	20лаб+30 пр= 50	10	50			
ПК 2.1-2.3	Раздел 3 Обеспечение экспертизы качества непродовольственных товаров	150	100	40	20лаб+30 пр= 50	10	50			
		504								
	Учебная практика	18							18	
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	36								36
Всего:		558	336	152	64лаб+100 пр	20	168		18	36

3.1.2 Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров

	Наименование разделов, МДК и тем	Макс. уч.нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения					Самост. работа	Практика	
			всего	Теорет. знаний	Лабор. работ	Практ. занятий	Курсов. раб (проект)		учебная	производственная (по проф.)
Раздел 1	Изучение теоретических основ экспертизы	204	136	72	24	40	-	68	-	
МДК 02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	204	136	72	24	40	-	68		
Тема 1.1	Методологические основы экспертизы.		18	10	-	8				
Тема 1.2	Основные элементы товарной экспертизы		14	8	-	6				
Тема 1.3	Субъекты товарной экспертизы		6	6	-	-				
Тема 1.4	Средства товарной экспертизы		14	8	-	6				
Тема 1.5	Методы товарной экспертизы		24	16	2	6				
Тема 1.6	Товароведная экспертиза		18	10	4	4				
Тема 1.7	Организация проведения товарной экспертизы		26	10	10	6				
Тема 1.8	Идентификация товаров по ассортиментной принадлежности и фальсификация		16	4	8	4				
Раздел 2	Обеспечение экспертизы качества продовольственных товаров	150	100	40	20	30	10	50	-	
МДК 02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	150	100	40	20	30	10	50		
Тема 2.1	Экспертиза качества товарных групп продовольственных товаров		100	40	20	30	10	50		

Раздел 3	Обеспечение экспертизы качества непродовольственных товаров	150	100	40	20	30	10	50	-	
МДК 02.01	Оценка качества товаров и основы экспертизы	150	100	40	20	30	10	50		
Тема 3.1	Экспертиза качества товарных групп непродовольственных товаров		100	40	20	30	10	50		
	ВСЕГО:	504	336	152	64	100	20	168		
УП	Учебная практика	18							18	
ПП	Производственная практика	36								36
	ИТОГО:	558	336	152	64	100	20	168	18	36

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
 (ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
 Институт непрерывного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ИНПО

 «30» 2017г.
 Н.С. Сивцев



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.03 Организация работ в подразделении организации

Специальность СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Цикл профессиональный

Форма обучения очная

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	324				162	162	
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	216				108	108	
в том числе:							
Лекции, час.	126				64	62	
Практические занятия, час.	90				44	46	
Лабораторные работы, час.	-						
Курсовой проект (работа), час.	-						
Самостоятельная работа, час.	108				54	54	
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен					+	+	
Дифференцированный зачет							
Зачет							
Учебная практика, час.	72					72	
Производственная практика, час.	72					72	
Всего (максим. нагр. и практика), час.	468						

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация работ в подразделении организации.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров** (базовой подготовки), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация работ в подразделении организации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
2. Планировать выполнение работ исполнителями.
3. Организовывать работу трудового коллектива.
4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по направлению «Экономика и управление» при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы подразделения;
- оценки эффективности деятельности подразделения организации;
- принятия управленческих решений;

уметь:

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- учитывать особенности менеджмента в торговле;
- вести табель учета рабочего времени работников;
- рассчитывать заработную плату;
- рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации;
- организовать работу коллектива исполнителей;

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- систему методов управления;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- порядок оформления табеля учета рабочего времени;
- методику расчета заработной платы;

- методики расчета экономических показателей;
- основные приемы организации работы исполнителей;
- формы документов, порядок их заполнения

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 468 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 324 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 216 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 108 часов;

учебной и производственной практики – 144 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Организация работ в подразделении организации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
ПК 2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 5.	Оформлять учетно-отчетную документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Организация работ в подразделении организации

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (Максимальная нагрузка + практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч.		в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
				лекции	лабораторные работы и практические занятия, часов					
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
ПК 1-2	Раздел 1. Планирование работы и оценка эффективности деятельности подразделения организации	150	76	56	20	-	38	-	36	-
ПК 3-4	Раздел 2. Организация деятельности подразделения	192	104	50	54		52		36	-
ПК 5	Раздел 3. Оформление учетно-отчетной документации подразделения	54	36	20	16		18		-	-
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72								72
Всего:		468	216	126	90		108		72	72

3.1.2 Тематический план профессионального модуля ПМ.03 Организация работ в подразделении организации

	Наименование разделов, МДК и тем	Макс. уч.нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения					Самост. работа	Практика	
			всего	Теорет. знаний	Лабор. работ	Практ. занятий	Курсов. раб (проект)		учебная	производственная (по проф.)
Раздел 1	Планирование работы и оценка эффективности деятельности подразделения организации	150	76					38	36	
МДК 03.01	Управление структурным подразделением организации	150	76	56	-	20	-	38	36	
Тема 1.1	Планирование как основа экономики предприятий торговли	4	4	4						
Тема 1.2	Система планирования в торговых предприятиях	4	4	4						
Тема 1.3	Методологические основы планирования	4	4	4						
Тема 1.4	Торговое предприятие как субъект рыночной экономики	4	4	4						
Тема 1.5	Основные фонды предприятия торговли	8	8	4		4				
Тема 1.6	Оборотные средства торгового предприятия	8	8	4		4				
Тема 1.7	Трудовые ресурсы торгового предприятия.	4	4	4						
Тема 1.8	Оплата труда в торговом предприятии	8	8	4		4				

Тема 1.9	Товaroоборот-основной показатель работы торгового предприятия	6	6	4		2				
Тема 1.10	Издержки обращения торгового предприятия	6	6	4		2				
Тема 1.11	Ценообразование в торговом предприятии	4	4	4						
Тема 1.12	Экономическая эффективность работы торгового предприятия	8	8	4		4				
Тема 1.13	Доходы и прибыль торгового предприятия	4	4	4						
Тема 1.14	Налогообложение торгового предприятия	4	4	4						
Раздел 2	Организация деятельности подразделения	192	104					52	36	
МДК 03.01	Управление структурным подразделением организации	192	104	50	-	54	-	52	36	
Тема 2.1	Цели, задачи и сущность управленческой деятельности	5	5	1		4				
Тема 2.2	Роль менеджера в управлении организацией	4	4	4			-			
Тема 2.3	Современные подходы в менеджменте	10	10	2		8				
Тема 2.4	Организации и их основные характеристики	1	1	1						
Тема 2.5	Внешняя среда организации и ее элементы	2	2	2						
Тема 2.6	Внутренняя среда организации	2	2	2						
Тема 2.7	Функции управления	2	2	2						

Тема 2.8	Функция планирования	8	8	4		4				
Тема 2.9	Функция организация	5	5	1		4				
Тема 2.10	Организационные структуры управления	1	1	1						
Тема 2.11	Функция мотивации	3	3	3						
Тема 2.12	Теории мотивации	10	10	6		4				
Тема 2.13	Контроль деятельности экономического субъекта	9	9	1		8				
Тема 2.14	Методы управления	2	2	2						
Тема 2.15	Административные и социально-психологические методы управления	6	6	2		4				
Тема 2.16	Коммуникация в организации	2	2	2						
Тема 2.17	Построение эффективных коммуникаций в организации	6	6	2		4				
Тема 2.18	Принципы делового общения в коллективе	4	4	4						
Тема 2.19	Деловое и управленческое общение	5	5	1		4				
Тема 2.20	Руководство и власть	1	1	1						
Тема 2.21	Лидерство и личное влияние	4	4	2		2				
Тема 2.22	Стили управления и типы руководителей	6	6	2		4				
Тема 2.23	Управление конфликтами в организациях	6	6	2		4				
Раздел 3	Оформление учетно-отчетной	54	36					18	-	
МДК 03.01	Управление структурным подразделением организации	54	36	20	-	16		18		
Тема 3.1	Учет денежных средств	6	6	2		4				
Тема 3.2	Учет расчетных операций	2	2	2						
Тема 3.3	Учет расчетов с персоналом по	6	6	2		4				

	оплате труда									
Тема 3.4	Порядок составления расчетно-платежных и платежных ведомостей	4	4	2		2				
Тема 3.5	Учет товарных операций в организациях	4	4	2		2				
Тема 3.6	Формы документов, порядок их заполнения	4	4	4						
Тема 3.7	Методики расчета экономических показателей	2	2	2						
Тема 3.8	Отчетность материально-ответственных лиц по товарам и таре	2	2	2						
Тема 3.9	Бухгалтерская отчетность организации	6	6	2		4				
	Курсовая работа	-								
	ВСЕГО:	324	216	126		90		108		
УП		72							72	
ПП		72								72
	ИТОГО:	468	216	126	-	90	-	108	72	72

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)
Институт непрерывного профессионального образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Специальность СПО 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Цикл **профессиональный**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем, час.	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Максимальная учебная нагрузка, час.	162				162		
Обязательная аудиторная нагрузка, час.	108				108		
в том числе:							
Лекции, час.	10				10		
Практические занятия, час.	68				68		
Лабораторные работы, час.							
Курсовой проект (работа), час.	30				30		
Самостоятельная работа, час.	54				54		
Виды промежуточной аттестации							
Экзамен	4сем.				+		
Дифференцированный зачет							
Зачет							
Учебная практика, час.	18				18		
Производственная практика, час.	90				90		
Всего (максим. нагр. и практика), час.	270				270		

Ижевск, 2017

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Выполнение работ по профессиям:
«Продавец продовольственных товаров»
«Продавец непродовольственных товаров»
«Кассир торгового зала»

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 **Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров** (базовой подготовки), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** в том числе:

выполнение работ по профессиям:
«Продавец продовольственных товаров»
«Продавец непродовольственных товаров»
«Кассир торгового зала»

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
2. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
3. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
4. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку товаров в торговом зале и на торгово-технологическом оборудовании.
5. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
6. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
7. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
8. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и выполнять расчетные операции с покупателями.
9. Проверять платежность государственных денежных знаков.
10. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
11. Оформлять документы по кассовым операциям.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по направлению: «Экономика и управление» при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров;
- обслуживания покупателей, продажи различных групп продовольственных товаров;
- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

уметь:

- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, хозяйственных, галантерейных, парфюмерно-косметических и др.);
 - оценивать качество по органолептическим показателям;
 - консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
 - производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;
 - расшифровывать маркировку и информационные знаки;
 - идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных и др.);
 - устанавливать градации качества пищевых продуктов;
 - распознавать дефекты пищевых продуктов;
 - создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
 - рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
 - осуществлять подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
 - осуществлять подготовку ККТ различных видов;
 - работать на ККТ различных видов, фискальных регистраторах;
 - устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- Распознавать платежеспособность государственных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
 - оформлять документы по кассовым операциям;
 - соблюдать правила техники безопасности;

знать:

- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп непродовольственных товаров;
- классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;
- показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение;
- назначение, классификацию торгового инвентаря;
- назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
- устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
- закон о защите прав потребителей
- правила охраны труда;
- классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
- пищевую ценность продуктов питания;
- ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
- показатели качества различных групп продовольственных товаров;
- дефекты продуктов;
- особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров
- классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования и требования предъявляемые к нему;
- типовые правила эксплуатации оборудования;
- нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
- документы, регламентирующие применение ККТ;

- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
- классификацию устройства ККТ;
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 270 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 162 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 54 часов;

учебной и производственной практики – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Выполнение работ по профессиям: «Продавец продовольственных товаров», «Продавец непродовольственных товаров», «Кассир торгового зала»,** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 2.	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ПК 3.	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 4.	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку товара товаров в торговом зале и на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 5.	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 6.	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 7.	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 8.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 9.	Проверять платежность государственных денежных знаков.
ПК 10.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 11.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов в (Максимальная нагрузка + практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч.		в т.ч., часовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., часовая работа (проект), часов		
лекции	лабораторные работы и практические занятия, часов									
1	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13
ПК.1-4	Раздел 1 Обслуживание покупателей, продажа различных групп товаров непродовольственных товаров	63	38	-	22	16	19	10	6	-
ПК.3-8	Раздел 2 Обслуживание покупателей, продажа различных групп продовольственных товаров	57	34	-	20	14	17	10	6	-

ПК 9-11	Раздел 3 Выполнение работ на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	60	36	10	26	-	18		6	-
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	90								90
Всего:		270	108	10	68	30	54	30	18	90

3.1.2 Тематический план профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

	Наименование разделов, МДК и тем	Макс. уч.нагрузка студентов, час.	Количество аудиторных часов при очной (заочной) форме обучения					Самост. работа	Практика	
			всего	Теорет. знаний	Лабор. работ	Практ. занятий	Курсов. раб (проект)		учебная	производственная (по проф.)
Раздел 1	Обслуживание покупателей, продажа различных групп товаров непродовольственных товаров	63	38	-	-	22	16	19	6	
МДК 04.01	Розничная торговля непродовольственными товарами	57	38			22	16	19		
Тема 1.1	Продажа непродовольственных товаров		38			22	16	19		
Раздел 2	Обслуживание покупателей, продажа различных групп продовольственных товаров	57	34	-	-	20	14	17	6	

МДК 04.02	Розничная торговля продовольственными товарами	51	34			20	14	17		
Тема 2.1	Продажа продовольственных товаров		34			20	14	17		
Раздел 3	Выполнение работ на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	60	36	10		26	-	18	6	
МДК 04.01	Эксплуатация контрольно- кассовой техники	54	36	10		26	-	18		
Тема 3.1	Контрольно-кассовая техника		36	10		26	-	18		
		162								
	ВСЕГО:	180	108	10		68	30	54	18	
УП	Учебная практика									
ПП	Производственная практика	90								90
	ИТОГО:	270	108					54	18	90